

## 解約通知書

下記物件を解約させていただくこととなりましたので、通知いたします。

＜空欄(黄色部分)すべてにご記入をお願いします＞

退去立会希望日		年	月	日	立会希望時間	時	分頃
---------	--	---	---	---	--------	---	----

※退去立会の受け付け時間は、平日及び土曜日の10時～17時までとなります※

物件名					部屋番号			
駐車場契約	<input type="checkbox"/>	有	・駐車位置	・車名	・色	/	<input type="checkbox"/>	無
				・ナンバー				
駐輪場利用	<input type="checkbox"/>	有	・色	・特徴		/	<input type="checkbox"/>	無

フリガナ					(印)	TEL			
契約者氏名						mail/LINE ID			
フリガナ					続柄	TEL			
立会者氏名 <small>(契約者又は入居者又は同居人)</small>						mail/LINE ID			
退去理由	当てはまるものに○または右欄に番号を記入してください：								
	1.家賃が高い 2.就職 3.転勤 4.転職 5.退職 6.通勤・通学時間 7.自宅購入 8.間取りが狭い 9.結婚								
	10.設備に不満:具体的に:				11.その他:				

転居先住所	〒							
勤務先						勤務先TEL		

敷金 返金 口座	銀行					支店			
	口座種別	<input type="checkbox"/>	普通	・	<input type="checkbox"/>	当座	口座番号		
	フリガナ								
	名義人								

※指定できる口座は、ご契約者様または入居者様のものに限り  
※敷金がない場合の返還はございません。

◎《解約通知書》にご記入の上、解約予定日の10日前までに当社へFAXまたはメール

もしくは郵送やLINEにて送付ください。(メールにて送付の場合は、解約通知書にご記入の上、携帯等で解約通知書を撮影し、撮影したものをメールに添付して送付ください。

電話等にて確認させていただく場合がございますのでご了承ください)

※送受信エラー等により正常に到着しない恐れがございます。お手数ですが電話にて到着

確認をお願いいたします。

管理部LINEです。ご利用ください→



○退去の際は当社では退去立会を行わせて頂いております。退去立会の日は、全て荷物をお部屋から出した状態で行いますので、部屋に荷物がない状態の日程調整をお願いします。

○退去立会時に、鍵と取扱説明書のファイル、エアコンのリモコン(付いている部屋のみ)を回収いたします。スペアキーを作成していた場合は回収させていただきます。入居の際にお渡しした鍵を紛失された場合、15,000円～(税別)※形状により異なります※取扱説明書の紛失の場合、3,000円(税別)がかかりますのでご注意ください。

○退去に伴い、ライフライン、火災(家財)保険の解約の手続きもお願いします。

退去立会日時に先約があった場合は、弊社からご連絡差し上げる場合があります。希望日時で受理した場合は、ご連絡は差し上げませんのでご了承ください。

※別途、原状回復費用が発生する場合は、退去後2週間程でお送りさせていただきます。

送付方法のご希望に  
○をつけてください

【 MMS ・ メール ・ LINE ・ 転居先住所に郵送 】  
LINEご希望の方は上記LINE ID又はQRコードをご登録ください